



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE
PONTA GROSSA



PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL PRORH Nº 30/2012

A PRÓ-REITOR DE RECURSOS HUMANOS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais;

Resolve:

Convocar a candidata aprovada em Teste Seletivo para Professor Colaborador, Edital PRORH nº 152/2011 para comparecer impreterivelmente até o dia 12 de março de 2012 das 8 as 11:30 e das 13:30 as 17 h na Seção de Provimento de Cargos e Contratos da Pró Reitoria de Recursos Humanos da Universidade Estadual de Ponta Grossa, para o aceite de vaga. O não comparecimento acarretará na perda da vaga.

Ponta Grossa, 02 de março de 2012.

Ana Maria Salles Rosa Solak

Pró-Reitor

SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES.

DEPARTAMENTO: MÉTODOS E TÉCNICAS DE ENSINO

Área: Formação de Professor para a Educação Básica

| NOME | CLASS. |
|----------------------------------|--------|
| MIRIAN MARGARETE PEREIRA DA CRUZ | 1º |

1- A candidata acima deverá providenciar os seguintes exames laboratoriais e documentos

- Hemograma completo com contagem de plaquetas
- VDRL
- Protoparasitológico de fezes e Parcial de urina com sedimento corado
- Glicemia em jejum
- Uréia
- Creatinina

2- EXAMES CLÍNICOS

- Avaliação Oftalmológica realizada por médico oftalmologista;
- Avaliação Otorrinolaringológica realizada por médico otorrinolaringologista, mais audiometria.
- 3- Após estar de posse de todos os resultados laboratoriais e das avaliações clínicas especializadas, marcar consulta com o médico do trabalho da UEPG, através do telefone 042-3224-2396.

Os resultados dos exames e os laudos das avaliações realizadas ficarão arquivados no Depto de Medicina do Trabalho desta Universidade.

4. Documentos necessários:

1 foto 3 x 4

Fotocópias legíveis:

- Carteira Profissional - CTPS (cópia da parte onde consta o número e os dados pessoais);
- Carteira de Identidade;
- PIS / PASEP;
- Carteira de Reservista;
- Título de Eleitor;
- CPF;
- Diploma de Graduação, especialização, mestrado ou doutorado;
- Certidão de casamento;
- Certidão de nascimento dos filhos até 21 anos;
- Comprovante de endereço (talão de luz, água ou telefone);
- Carteira de vacinação atualizada, incluindo a vacina contra a Hepatite B;
- N.º da Conta Salário (operação 037) na Caixa Econômica Federal – Agência 3186;
- Declaração de Bens.

Obs: Não será procedida a contratação que implique em acúmulo ilegal de cargos, empregos ou funções públicas.