



EDITAL PRORH N° 27/2012

A Pró-Reitor de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, considerando o Artigo 1º-Inciso II do Decreto Estadual nº 5722 publicado no Diário Oficial em 24/11/2005, considerando o Concurso Público de Provas e Títulos para Provimento de Cargos Docentes Integrantes da Carreira do Magistério Público do Ensino Superior do Estado do Paraná, aberto e disciplinado pelo Edital CCCPPD nº 13/2010 de 10/12/2010 publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná nº 8363 de 14/12/2010, resolve tornar público:

1. A convocação da candidata aprovada, conforme **anexo I** deste edital, no Concurso Público para provimento de cargo docente, para aceite de vaga e realização de exames pré-admissionais.
2. A candidata deverá comparecer até o dia **02 de março de 2012**, na Seção de Provimento de Cargos e Contratos da Pró-Reitoria de Recursos Humanos, munidos de documento oficial de identidade e demais documentos de acordo com anexo deste edital no horário das **08h00min às 11h30min**, e das **13h30min às 17h00min**, para se manifestar quanto ao aceite da vaga e entrega dos exames pré admissionais.
3. Os títulos de pós-graduação obtidos no exterior serão aceitos mediante apresentação de comprovante de revalidação correspondente, expedido por Instituição de Ensino Superior oficial e acompanhado de tradução pública juramentada.
4. O não comparecimento da candidata na data acima determinada importará na sua eliminação do Concurso Público, no qual será considerada desistente.
5. A avaliação médica terá caráter eliminatório, sendo a candidata considerada apta ou inapta pela Divisão de Medicina e Saúde Ocupacional (DIMS) do Estado do Paraná.
7. Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos.

Ponta Grossa, 23 de fevereiro de 2012.

Ana Maria Salles Rosa Solak
Pró-Reitor de Recursos Humanos

ANEXO I DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO PRORH N° 27/2012

**CANDIDATA CONVOCADA
JULIANA MARIA DE AQUINO**

1- A candidata acima deverá providenciar os seguintes exames laboratoriais e documentos

- Hemograma completo com contagem de plaquetas
- VDRL
- Protoparasitológico de fezes e Parcial de urina com sedimento corado
- Glicemia em jejum
- Uréia
- Creatinina

2- EXAMES CLÍNICOS

- Avaliação Oftalmológica realizada por médico oftalmologista;
 - Avaliação Otorrinolaringológica realizada por médico otorrinolaringologista.mais audiometria.
 - Raio X do tórax PA e perfil com laudo
- 3- Após esta de posse de todos os resultados laboratoriais e das avaliações clínicas especializadas, marcar consulta com o médico do trabalho da UEPG, através do telefone 042-3224-2396.

Os resultados dos exames e os laudos das avaliações realizadas, ficarão arquivados no Depto de Medicina do Trabalho desta Universidade.

4. Documentos necessários:

1 foto 3 x 4

Folha corrida que deverá ser solicitada junto ao Fórum Estadual.

Fotocópias legíveis:

- Carteira Profissional - CTPS (cópia da parte onde consta o número e os dados pessoais)
- Carteira de Identidade
- PIS / PASEP
- Carteira de Reservista
- Título de Eleitor
- CPF
- Diploma de Graduação, especialização, mestrado ou doutorado
- Certidão de casamento
- Certidão de nascimento dos filhos até 21 anos
- Comprovante de endereço (talão de luz, água ou telefone)
- Carteira de vacinação atualizada, incluindo a vacina contra a Hepatite B
- N.º da Conta Corrente (operação 001) na Caixa Econômica Federal -
- Declaração de Bens

Obs: Não será procedida a contratação que implique em acúmulo ilegal de cargos, empregos ou funções públicas.