



**EDITAL PRORH Nº 35/2015 - CONVOCAÇÃO**

A PRÓ-REITORA DE RECURSOS HUMANOS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais;

considerando o Teste Seletivo para Professor Colaborador aberto e disciplinado pelo Edital PRORH nº 72/2014 de 04/06/2014, publicado no Diário Oficial do Estado (DOE) nº 9220 de 04/06/2014;

considerando a classificação dos candidatos aprovados conforme Edital PRORH nº 78/2014 de 23/06/2014 publicado no DOE nº 9233 de 25/06/2014;

considerando os termos do expediente autuado no Protocolo Geral da Universidade Estadual de Ponta Grossa, onde se consubstanciou no *Processo nº 01046/2015*;

**Torna Público:**

1. A convocação do(a)s candidato(a)s aprovado(a)s em Teste Seletivo para PROFESSOR COLABORADOR, relacionado(a)s conforme **anexo I** deste Edital, para comparecer(em) impreterivelmente até o dia **09 de abril de 2015** na Seção de Provimento de Cargos e Contratos da Pró-Reitoria de Recursos Humanos da Universidade Estadual de Ponta Grossa (Campus Uvaranas), no horário das **8h30min às 11h30min** e das **13h30min às 16h30min**, para o aceite de vaga, entrega da documentação contida na letra “c”, entrega do laudo médico e assinatura do contrato com vigência a partir de **01/04/2015**.
2. Quanto aos exames laboratoriais e exames clínicos citados no item 2, o prazo para a entrega do laudo, na mesma Seção informada acima, se estenderá até o dia **17 de abril de 2015**.
2. O não comparecimento do(a)s candidato(a)s até a data acima determinada (09/04/2015) importará na sua eliminação do Teste Seletivo, no qual será(ão) considerado(a)s desistente(s).

Ponta Grossa, 26 de março de 2015.

Silviane Buss Tupich  
**Pró-Reitora**

**ANEXO I**

<b>SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS</b>	
<b>DEPARTAMENTO DE JORNALISMO</b>	
Área de Conhecimento: Processos de Produção Jornalística	
NOME	CLAS.
<b>ANGELA DE AGUIAR ARAÚJO</b>	<b>4<sup>a</sup></b>

**1- O(a)(s) candidato(a)(s) acima deverá(ao) providenciar os seguintes exames e documentos:****a. EXAMES LABORATORIAIS**

- Hemograma completo com contagem de plaquetas;
- VDRL;
- Protoparasitológico de fezes e Parcial de urina com sedimento corado;
- Glicemia em jejum;
- Uréia;
- Creatinina.

**b. EXAMES CLÍNICOS**

- Avaliação Oftalmológica realizada por médico oftalmologista;
- Avaliação Otorrinolaringológica realizada por médico otorrinolaringologista, mais audiometria.

**c. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

- 1(uma) foto 3 x 4;  
Fotocópias legíveis;
- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Carteira Profissional - CTPS (cópia da parte onde consta o número e os dados pessoais);
- PIS / PASEP;
- Carteira de Reservista;
- Comprovante de endereço atualizado (talão de luz, água ou telefone);
- Carteira de vacinação atualizada, incluindo a vacina contra a Hepatite B;
- Histórico de Ensino Fundamental, Diploma e/ou Histórico de Ensino Médio, Diplomas de Graduação, Especialização, Mestrado, Doutorado com seus respectivos Históricos, conforme exigência da Função;
- Certidão de casamento;
- Certidão de nascimento dos filhos até 21 anos;
- Declaração de Bens (aceitável cópia da Declaração de Imposto de Renda); caso não possua bens, preencher formulário próprio na PRORH;
- Conta Salário (operação 037) que deverá ser aberta no dia da contratação junto a Caixa Econômica Federal – Agência 3186 (Campus – UEPG - Uvaranas);
- Folha corrida original (antecedentes criminais) que deverá ser solicitada junto ao Fórum Estadual da localidade de domicílio.

**2- Após estar de posse de todos os resultados laboratoriais (item “a”) e das avaliações clínicas especializadas (item “b”), marcar consulta com o médico do trabalho da UEPG, através do telefone (42) 3220-3469.****3- Os resultados dos exames e os laudos das avaliações realizadas ficarão arquivados no Depto de Medicina do Trabalho desta Universidade.****4- Não será procedida a contratação que implique em acúmulo ilegal de cargos, empregos ou funções públicas.**