

**EDITAL PRORH Nº 23/2015 - CONVOCAÇÃO**

A PRÓ-REITORA DE RECURSOS HUMANOS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais;

considerando o Teste Seletivo para Professor Colaborador aberto e disciplinado pelo Edital PRORH nº 127/2014 de 07/11/2014, publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná (DOE) nº 9329 de 10/11/2014; considerando a classificação dos aprovados conforme Edital PRORH nº 001/2015 de 06/01/2015 publicado no DOE nº 9364 de 06/01/2015; considerando os termos do expediente autuado no Protocolo Geral da Universidade Estadual de Ponta Grossa, onde se consubstanciou nos *Processos nº 00973/2015 e 01751/2015*;

**Torna Público:**

1. A convocação do(a)(s) aprovado(a)(s) em Teste Seletivo para Professor Colaborador, relacionado(a)(s) conforme **anexo I** deste Edital, para comparecer(em) impreterivelmente até o dia **09 de março de 2015** na Seção de Provimento de Cargos e Contratos da Pró-Reitoria de Recursos Humanos da Universidade Estadual de Ponta Grossa (Campus Uvaranas), no horário das **8h30min** às **11h30min** e das **13h30min** às **16h30min**, para o aceite de vaga, entrega da documentação contida na letra “c” e assinatura do contrato com vigência a partir de **02/03/2015**.
2. Que quanto aos exames laboratoriais e exames clínicos citados no item 2, o prazo para a entrega do laudo na mesma Seção informada acima se estenderá até o dia **20 de março de 2015**.
3. O não comparecimento do(a)(s) aprovado(a)(s) até a data acima determinada (09/03/2015) importará na sua eliminação do Teste Seletivo, no qual será(ão) considerado(a)(s) desistente(s).

Ponta Grossa, 27 de fevereiro de 2015.

Silviane Buss Tupich  
**Pró-Reitora**

**ANEXO I**

| <b>SETOR DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS</b>       |           |
|--|-----------|
| <b>DEPARTAMENTO DE QUÍMICA</b>                   |           |
| Área de Conhecimento: Química Geral              |           |
| NOME   | CLAS.     |
| <b>CIBELI MAY ARÉVALOS VILLALBA</b>              | <b>3º</b> |
| <b>SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES</b> |           |
| <b>DEPARTAMENTO DE ARTES</b>                     |           |

|   |           |
|---|-----------|
| Área de Conhecimento: Produção e Práticas Artísticas em Artes Visuais, História da Arte, Metodologia do Ensino de Artes Visuais |           |
| NOME  | CLAS.     |
| <b>DIEGO ALEXANDRE DIVARDIM DE OLIVEIRA</b>   | <b>2°</b> |

**1- O(a)(s) Nome(a)(s) acima deverá(ao) providenciar os seguintes exames e documentos:****a. EXAMES LABORATORIAIS**

- Hemograma completo com contagem de plaquetas;
- VDRL;
- Protoparasitológico de fezes e Parcial de urina com sedimento corado;
- Glicemia em jejum;
- Uréia;
- Creatinina.

**b. EXAMES CLÍNICOS**

- Avaliação Oftalmológica realizada por médico oftalmologista;
- Avaliação Otorrinolaringológica realizada por médico otorrinolaringologista, mais audiometria.

**c. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

- 1(uma) foto 3 x 4;  
Fotocópias legíveis:
- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Carteira Profissional - CTPS (cópia da parte onde consta o número e os dados pessoais);
- PIS / PASEP;
- Carteira de Reservista;
- Comprovante de endereço atualizado (talão de luz, água ou telefone);
- Carteira de vacinação atualizada, incluindo a vacina contra a Hepatite B;
- Diplomas de Graduação, Especialização, Mestrado, Doutorado com seus respectivos Históricos, conforme exigência da Área;
- Certidão de casamento;
- Certidão de nascimento dos filhos até 21 anos;
- Declaração de Bens (aceitável cópia da Declaração de Imposto de Renda); caso não possua bens, preencher formulário próprio na PRORH;
- Conta Salário (operação 037) que deverá ser aberta no dia da contratação junto a Caixa Econômica Federal – Agência 3186 (Campus – UEPG - Uvaranas);
- Folha corrida original (antecedentes criminais) que deverá ser solicitada junto ao Fórum Estadual da localidade de domicílio.

**2- Após estar de posse de todos os resultados laboratoriais (item “a”) e das avaliações clínicas especializadas (item “b”), marcar consulta com o médico do trabalho da UEPG, através do telefone (42) 3220-3469.****3- Os resultados dos exames e os laudos das avaliações realizadas ficarão arquivados no Depto de Medicina do Trabalho desta Universidade.****4- Não será procedida a contratação que implique em acúmulo ilegal de cargos, empregos ou funções públicas.**